

REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ

Publicznego Gimnazjum w Burkacie.

§ 1.

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły powołanym do działalności w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Rada Pedagogiczna działa w oparciu o Ustawę z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. z 1991 roku Nr 95, poz. 425) z późniejszymi zmianami oraz zgodnie z przepisami wydanymi na jej podstawie.
3. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.
4. W zebraniach Rady mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
5. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły.
6. Rada obraduje na zebraniach plenarnych lub w powołanych przez siebie komisjach.
7. Zebrania plenarne Rady są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
8. Zebrania Rady mogą być organizowane:
 - na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
 - z inicjatywy przewodniczącego Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły, organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
9. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania Rady oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.
10. Dyrektor szkoły przedstawia Radzie, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły.

§ 2.

1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - a) zatwierdzanie planów pracy szkoły po zaopiniowaniu przez Radę Szkoły;
 - b) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - c) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole, po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Szkoły;
 - d) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - e) zatwierdzanie wniosków zespołów przedmiotowych, stałych i doraźnych komisji powołanych przez Radę.
2. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - a) organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
 - b) projekt planu finansowego szkoły;
 - c) wnioski dyrektora o przyznaniu nauczycielom i innym pracownikom szkoły odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - d) propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
 - e) propozycje dyrektora w sprawie powierzenia nauczycielom funkcji kierowniczych w szkole lub odwołania z tych funkcji;
 - f) wnioski dyrektora w sprawie przeniesienia uczniów do innej szkoły, kierowane do Kuratora oświaty w celu podjęcia decyzji w tym względzie.
3. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa zgodnie z procedurą zawartą w Ustawie.

§ 3.

1. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt Statutu Szkoły albo jego zmian i przedstawia do uchwalenia Radzie Szkoły.
2. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole.
3. Organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku Radę Pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.

§ 4.

1. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
2. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności:
 - a) przewodniczący Rady jest zobowiązany do:
 - zapoznania Rady z obowiązującymi przepisami prawa szkolnego oraz omawiania trybu i form ich realizacji,
 - analizowania stopnia realizacji uchwał Rady,
 - oddziaływania na postawę nauczycieli, pobudzanie ich do twórczej pracy i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - realizacji uchwał Rady podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących;
 - b) członkowie Rady są zobowiązani do:
 - przestrzegania postanowień prawa szkolnego oraz Statutu Szkoły i wewnętrznych zarządzeń dyrektora szkoły,
 - czynnego uczestnictwa we wszystkich zebraniach i pracach Rady oraz w zebraniach samokształceniowych,
 - realizowania uchwał Rady także wtedy, kiedy zgłosili do nich swoje zastrzeżenia,
 - składania przez Radą sprawozdań z wykonania przydzielonych zadań,
 - usprawiedliwiania swojej nieobecności na posiedzeniach Rady jej przewodniczącemu.
 - pod nieobecność dyrektora Radę prowadzi wicedyrektor, a w razie jego nieobecności przewodniczący jednego z zespołów dydaktycznych Rady,
 - c) zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane:
 - z zebrania Rady sporządza się protokół i wpisuje się go do księgi protokołów Rady,
 - protokół zebrania Rady podpisuje przewodniczący obrad i protokolant oraz członkowie Rady
 - księga protokołów jest podstawowym dokumentem działalności Rady Pedagogicznej,
 - księgę protokołów należy udostępnić na terenie szkoły jej nauczycielom oraz upoważnionym osobom zatrudnionym w organach nadzorujących szkołę,
 - księga jest opieczętowana i ponumerowana.

3. Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników.