

**UCHWAŁA Nr LIV/400/10**  
**Rady Gminy Działdowo**  
**z dnia 10 listopada 2010 r.**

**w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Działdowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2011.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. nr 96 poz. 873; z późn. zm.) Rada Gminy Działdowo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Program współpracy Gminy Działdowo z Organizacjami Pożytku Publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. nr 96 poz. 873; z późn. zm.) na rok 2011, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Działdowo.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Gminy**  
**Miroslaw Zieliński**

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DZIAŁDOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI na rok 2011**

### **Preambuła**

Program Współpracy Gminy Działdowo z Organizacjami Pozarządowymi ma służyć zrównoważonemu rozwojowi społeczności Gminy, w tym rozwojowi aktywności obywateli uczestniczących, tworzących solidarne społeczeństwo, podejmujących działania na rzecz wspólnot lokalnych, samoorganizujących się w formalnych i nie formalnych strukturach i wspólnie z samorządem podejmujących działania zmierzające ku realizacji celów wspólnie nakreślonych i opartych o wspólne wartości.

Program ten został stworzony przez partnerów społecznych i samorząd w sposób partycypacyjny, z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z dotychczasowej współpracy i przeprowadzonej w roku 2010 analizy jakościowej projektów społecznych realizowanych w Gminie Działdowo.

Wyznacza on kierunki i nadaje ramy współpracy oraz tworzy warunki dla realizacji konstytucyjnej zasady pomocniczości i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### § 1

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Działdowo z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2011”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:
  - 1) *Wójtce* - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Działdowo;
  - 2) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami );
  - 3) *organizacjach* - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
  - 4) *Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego* – należy przez to rozumieć organ powołany przez Wójta o charakterze inicjatywnym oraz doradczo-opiniującym w zakresie dotyczącym pożytku publicznego;
  - 5) *projekcie* – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach otrzymanych środków finansowych będących przedmiotem umowy o wsparcie lub powierzenie zadania bądź umowy partnerskiej;
  - 6) *konkursie* – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.3 ustawy.

## **Rozdział II Cele współpracy**

### § 2

1. Celem współpracy Gminy Działdowo z organizacjami jest wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i budowanie partnerskich relacji między samorządem, a zorganizowanymi grupami mieszkańców oraz zdynamizowanie działań w sferze zadań publicznych.
2. Celami strategicznymi współpracy są:
  - 1) budowanie kapitału społecznego;
  - 2) kształtowanie postaw obywatelskich;
  - 3) zwiększenie aktywności społeczności lokalnych w Gminie Działdowo;
  - 4) wzmacnianie organizacji i ich partnerstw;
  - 5) zwiększanie kulturotwórczej funkcji Gminy oraz budowanie poczucia przynależności i identyfikacji mieszkańców ze swoją Gminą oraz jej dziedzictwem;
  - 6) integracja i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz wzmacnianie spójności społecznej;
  - 7) rewitalizacja społeczna.

## **Rozdział III Zasady współpracy**

### § 3

1. Współpraca Gminy Działdowo z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.
2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim ukierunkowane na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.
3. Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
4. Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.
5. Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy jak najmniejszych nakładach.
6. Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

## **Rozdział IV Zakres i przedmiot współpracy**

### § 4

1. Współpraca Gminy Działdowo z organizacjami obejmuje zadania z zakresu sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.
2. Przedmiotem tej współpracy jest:

- 1) diagnoza sytuacji społecznej w Gminie Działdowo, identyfikacja potrzeb społecznych oraz skali i sposobu ich zaspakajania,
- 2) realizacja zadań gminy w sferze pożytku publicznego,
- 3) tworzenie standardów oraz budowanie systemowych rozwiązań w sferze pożytku publicznego.

## **Rozdział V**

### **Formy współpracy**

#### § 5

1. Gmina Działdowo podejmuje współpracę z organizacjami głównie w formach:
  - 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, finansowanych z budżetu Gminy Działdowo, na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 2) partnerstw określonych w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
  - 3) udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;
  - 4) udzielania dotacji na realizację projektów finansowanych z innych źródeł;
  - 5) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
  - 6) prowadzenia konsultacji zgodnie z art.5 ust.3 i 4 ustawy, konsultacje te prowadzone są w szczególności poprzez:
    - a) spotkania z organizacjami pozarządowymi;
    - b) posiedzenia Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego;
    - c) zbieranie opinii i uwag organizacji w przedmiocie współpracy;
    - d) robocze spotkania organizacji z przedstawicielami Wójta odpowiedzialnymi za poszczególne obszary zadaniowe, przynajmniej raz w roku;
    - e) pracę wspólnych zespołów tematycznych o charakterze doradczym i inicjatywnym.
  - 7) udzielania wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego;
  - 8) prowadzenia bazy danych organizacji działających na terenie Gminy Działdowo;
  - 9) przekazywania materiałów promocyjnych.

## **Rozdział VI**

### **Tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

#### § 6

1. Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego może powołać Wójt na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, prowadzących działalność na terenie gminy zgodnie z art. 41e. ust. 2 ustawy.
2. Kadencja Rady trwa rok.
3. Do zadań Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego należy, w szczególności:
  - 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju;
  - 2) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności pożytku publicznego; w tym zlecenia zadań do realizacji w trybie ustawy;
  - 3) opiniowanie sprawozdań z realizacji rocznego programu współpracy;
  - 4) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących działalności organizacji, w szczególności w przypadku sporów między organizacjami, a Gminą;

- 5) występowanie do Wójta i Rady Gminy Działdowo z propozycjami rozwiązań prawnych i działań w sferze pożytku publicznego;
  - 6) opracowanie i przedstawienie Wójtowi Programów Współpracy Gminy Działdowo z Organizacjami;
  - 7) rekomendowanie wypracowanych standardów realizacji zadań publicznych.
4. W skład Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego wchodzi:
- 1) 2 przedstawicieli Rady Gminy Działdowo,
  - 2) 2 przedstawicieli Wójta,
  - 3) 4 przedstawicieli Organizacji Pożytku Publicznego – wybieranych spośród jej grona.
5. Tryb pracy Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego określa regulamin, zatwierdzony przez Wójta.

## **Rozdział VII Współpraca finansowa**

### § 7

1. Zlecenie zadań organizacjom może następować w formach przewidzianych w ustawie lub w odrębnych przepisach.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w roku budżetowym określi uchwała budżetowa.

### § 8

Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, Wójt może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

### § 9

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert może dotyczyć wyłącznie ofert, które nie zostały wcześniej złożone w ramach otwartego konkursu ofert..
2. Wnioski o wsparcie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert rozpatrywane są przez Referat Oświaty, Kultury i Zdrowia przy współpracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wspólnie z Referatem Rozwoju, Promocji, Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Gminy.

## **Rozdział VIII**

### **Zasady oraz tryb powstawania, funkcjonowania partnerstw z Organizacjami Pozarządowymi**

### § 10

1. Gmina Działdowo jako partner publiczny może utworzyć partnerstwo w celu realizacji określonego zadania publicznego wspólnie z organizacjami .
2. Celem partnerstwa jest realizacja projektów w szczególności finansowanych ze środków unijnych. Inicjowanie partnerstwa ma na celu określenie wizji wspólnego działania i wspólnych celów dla realizacji zadań podejmowanych w partnerstwie.

### §11

Partnerstwo może powstać z inicjatywy Gminy Działdowo albo na wniosek organizacji pozarządowych.

## §12

1. Organizacje zgłaszają zamiar uczestnictwa w realizacji zadania publicznego w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.
2. Zgłoszenie powinno zawierać informację o zasobach i doświadczeniu organizacji w zakresie realizacji zadania, które ma zostać zrealizowane w partnerstwie. Do zgłoszenia należy dołączyć aktualny statut oraz aktualny odpis z właściwego rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania zgłoszeń. Wzór zgłoszenia określi Wójt w drodze zarządzenia.

## §13

1. Oceny zgłoszeń dokonują zespoły oceniające powołane w formie zarządzenia przez Wójta na wniosek merytorycznych referatów Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy, – według kompetencji.
2. W skład zespołu wchodzi 3 przedstawiciele Wójta oraz 3 przedstawiciele wskazanych przez organizację albo Gminną Radę Organizacji Pozarządowych, (jeżeli została powołana).
3. Przy dokonywaniu wyboru partnerów uwzględnia się poniższe kryteria:
  - 1) opis: zakresu i metodologii realizacji zadania, kalkulacji jego kosztów, przewidywanych rezultatów oraz roli organizacji w partnerstwie,
  - 2) możliwości realizacji zadania lub jego części przez organizację dążącą do zawarcia partnerstwa takie jak m.in.: baza lokalowa, zasoby rzeczowe, kadrowe i finansowe, doświadczenie i kwalifikacje personelu,
  - 3) dotychczasową współpracę organizacji z organami administracji publicznej,
  - 4) doświadczenie organizacji w realizacji podobnych zadań.

## §14

1. Wójt po dokonaniu przez zespół oceniający wyboru ofert zaprasza do negocjacji wybrane organizacje, które zgłosiły zamiar uczestnictwa w realizacji zadania publicznego.
2. W trakcie negocjacji ustalony zostaje zakres udziału poszczególnych partnerów w realizowanym zadaniu. Po zakończeniu negocjacji Wójt składa wybranym organizacjom propozycję utworzenia partnerstwa, podpisując list intencyjny.
3. List intencyjny powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie stron porozumienia;
  - 2) nazwę zadania;
  - 3) określenie zasad współpracy i obszarów działania;
  - 4) określenie obowiązków między partnerami w związku z realizacją projektu, w tym zarządzanie finansami, przepływ środków między partnerami;
  - 5) informację o zamiarze zawarcia umowy o partnerstwie w zakresie otrzymania dofinansowania;
  - 6) określenie roli partnerów w projekcie z opisaniem wkładu merytorycznego i wskazanie konkretnych działań, w których partner będzie uczestniczył i zakres tego udziału.

## §15

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania zawiera się umowę partnerską.
2. Partnerzy umową ustanawiają administratora partnerstwa, funkcję tę może sprawować podmiot publiczny lub podmiot społeczny.

## §16

Każdy z partnerów ponosi odpowiedzialność prawną za realizację części zadania wynikające z umowy partnerskiej.

**Rozdział IX**  
**Realizacja wspólnych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych**  
§17

Szczegółowy tryb i kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych określi odrębna uchwała Rady Gminy Działdowo.

**Rozdział X**  
**Tryb tworzenia konsultacji rocznego programu współpracy**

§18

1. Projekt Programu Współpracy Gminy Działdowo z organizacjami są przygotowane przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego albo przedstawiciele organizacji i przedkładane Wójtowi do zatwierdzenia i przedłożenia Radzie Gminy celem ich uchwalenia.
2. Projekt Programu Współpracy Gminy Działdowo z organizacjami podlegają konsultacji z organizacjami poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Działdowo. Zgłoszone uwagi nie są wiążące.
3. O zamieszczeniu projektu na stronach organizacje są powiadamiane i informowane o możliwości wnoszenia uwag do projektu programu przez Referat Oświaty, Kultury i Zdrowia przy współpracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wspólnie z Referatem Rozwoju, Promocji, Inwestycji i Zamówień publicznych.

**Rozdział XI**  
**Ewaluacja i monitoring programu współpracy**

§ 19

1. Realizacja programu współpracy Gminy Działdowo z organizacjami zostanie poddana ewaluacji podsumowującej, mającej na celu ocenę realizacji wykonania programu w dwóch zakresach:
  - 1) jakości współpracy;
  - 2) stopnia realizacji celów współpracy.
2. Dla zapewnienia właściwej ewaluacji Programu przyjmuje się następujące wskaźniki monitoringu:
  - 1) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania w oparciu o dotacje z budżetu Gminy,
  - 2) liczba lokali udostępnianych organizacjom w podziale na rodzaj umów,
  - 3) liczba instytucji miejskich podejmujących współpracę,
  - 4) liczba szkoleń adresowanych do organizacji przez jednostki miejskie,
  - 5) liczba konferencji, spotkań informacyjnych dla organizacji organizowanych przez instytucje gminne,
  - 6) liczba organizacji w bazie,
  - 7) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
  - 8) liczba umów zawarta na okres dłuższy niż 1 rok,
  - 9) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
  - 10) procentowy udział środków przeznaczonych na dotacje dla organizacji w całym budżecie Gminy Działdowo.
3. Podmioty uczestniczące we współpracy zobowiązane są do uczestnictwa w monitoringu.
4. Za koordynację monitoringu i ewaluacji odpowiada Referat Oświaty, Kultury i Zdrowia przy współpracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wspólnie z Referatem Rozwoju, Promocji, Inwestycji i Zamówień Publicznych.

