

UCHWAŁA Nr XII/102/11
Rady Gminy Działdowo
z dnia 15 listopada 2011 r.

**w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Działdowo z organizacjami pozarządowymi oraz
podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i wolontariacie
na rok 2012.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. t.j. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) po przeprowadzeniu konsultacji w trybie i na zasadach określonych w Uchwale Rady Gminy Działdowo z dnia 6 października 2011r. Nr XI/93/11 Rada Gminy Działdowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Działdowo z Organizacjami Pożytku Publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. t.j. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) na rok 2012, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Działdowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Mirosław Zieliński

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY DZIAŁDOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI na rok 2012

Preambuła

Program Współpracy Gminy Działdowo z Organizacjami Pozarządowymi ma służyć zrównoważonemu rozwojowi społeczności Gminy, w tym rozwojowi aktywności obywateli uczestniczących, tworzących solidarne społeczeństwo, podejmujących działania na rzecz wspólnot lokalnych, samoorganizujących się w formalnych i nie formalnych strukturach i wspólnie z samorządem podejmujących działania zmierzające ku realizacji celów wspólnie nakreślonych i opartych o wspólne wartości.

Program ten został stworzony przez partnerów społecznych i samorząd w sposób partycypacyjny, z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z dotychczasowej współpracy.

Wyznacza on kierunki i nadaje ramy współpracy oraz tworzy warunki dla realizacji konstytucyjnej zasady pomocniczości i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym „Programie Współpracy Gminy Działdowo z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2012”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:
 - 1) *Wójtce* - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Działdowo;
 - 2) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. t.j. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536);
 - 3) *organizacjach* - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 4) *Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego* – należy przez to rozumieć organ powołany przez Wójta o charakterze inicjatywnym oraz doradczo-opiniującym w zakresie dotyczącym pożytku publicznego;
 - 5) *projekcie* – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach otrzymanych środków finansowych będących przedmiotem umowy o wsparcie lub powierzenie zadania bądź umowy partnerskiej;
 - 6) *konkursie* – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.3 ustawy.

Rozdział II

Cele współpracy

§ 2

1. Celem współpracy Gminy Działdowo z organizacjami jest wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i budowanie partnerskich relacji między samorządem, a zorganizowanymi grupami mieszkańców oraz zdynamizowanie działań w sferze zadań publicznych.
2. Celami strategicznymi współpracy są:
 - 1) budowanie kapitału społecznego;
 - 2) kształtowanie postaw obywatelskich;
 - 3) zwiększenie aktywności społeczności lokalnych w Gminie Działdowo;
 - 4) wzmacnianie organizacji i ich partnerstw;
 - 5) zwiększanie kulturotwórczej funkcji Gminy oraz budowanie poczucia przynależności i identyfikacji mieszkańców ze swoją Gminą oraz jej dziedzictwem;
 - 6) integracja i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz wzmacnianie spójności społecznej;
 - 7) rewitalizacja społeczna.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 3

1. Współpraca Gminy Działdowo z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.
2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim ukierunkowane na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.
3. Zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
4. Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.
5. Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy jak najmniejszych nakładach.
6. Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział IV

Zakres i przedmiot współpracy

§ 4

1. Współpraca Gminy Działdowo z organizacjami obejmuje zadania z zakresu sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Przedmiotem tej współpracy jest:
 - 1) diagnoza sytuacji społecznej w Gminie Działdowo, identyfikacja potrzeb społecznych oraz skali i sposobu ich zaspakajania,
 - 2) realizacja zadań gminy w sferze pożytku publicznego,

3) tworzenie standardów oraz budowanie systemowych rozwiązań w sferze pożytku publicznego.

Rozdział V **Formy współpracy**

§ 5

1. Gmina Działdowo podejmuje współpracę z organizacjami głównie w formach:
 - 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, finansowanych z budżetu Gminy Działdowo, na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 2) partnerstw określonych w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
 - 3) udzielania pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;
 - 4) udzielania dotacji na realizację projektów finansowanych z innych źródeł;
 - 5) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach;
 - 6) prowadzenia konsultacji zgodnie z art. 5 ust. 3 i 4 ustawy, konsultacje te prowadzone są w szczególności poprzez:
 - a) spotkania z organizacjami pozarządowymi;
 - b) posiedzenia Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego;
 - c) zbieranie opinii i uwag organizacji w przedmiocie współpracy;
 - d) robocze spotkania organizacji z przedstawicielami Wójta odpowiedzialnymi za poszczególne obszary zadaniowe, przynajmniej raz w roku;
 - e) pracę wspólnych zespołów tematycznych o charakterze doradczym i inicjatywnym.
 - 7) udzielania wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego;
 - 8) prowadzenia bazy danych organizacji działających na terenie Gminy Działdowo;
 - 9) przekazywania materiałów promocyjnych.

Rozdział VI

Tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§ 6

1. Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego może powołać Wójt na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, prowadzących działalność na terenie gminy zgodnie z art. 41e. ust. 2 ustawy.
2. Kadencja Rady trwa rok.
3. Do zadań Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego należy, w szczególności:
 - 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju;
 - 2) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności pożytku publicznego; w tym zlecenia zadań do realizacji w trybie ustawy;
 - 3) opiniowanie sprawozdań z realizacji rocznego programu współpracy;
 - 4) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących działalności organizacji, w szczególności w przypadku sporów między organizacjami, a Gminą;
 - 5) występowanie do Wójta i Rady Gminy Działdowo z propozycjami rozwiązań prawnych i działań w sferze pożytku publicznego;
 - 6) opracowanie i przedstawienie Wójtowi Programów Współpracy Gminy Działdowo z Organizacjami;

- 7) rekomendowanie wypracowanych standardów realizacji zadań publicznych.
4. W skład Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego wchodzi:
 - 1) 2 przedstawicieli Rady Gminy Działdowo,
 - 2) 2 przedstawicieli Wójta,
 - 3) 4 przedstawicieli Organizacji Pożytku Publicznego – wybieranych spośród jej grona.
5. Tryb pracy Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego określa regulamin, zatwierdzony przez Wójta.

Rozdział VII Współpraca finansowa

§ 7

1. Zlecenie zadań organizacjom może następować w formach przewidzianych w ustawie lub w odrębnych przepisach.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w roku budżetowym określi uchwała budżetowa.

§ 8

Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, Wójt może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

§ 9

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert może dotyczyć wyłącznie ofert, które nie zostały wcześniej złożone w ramach otwartego konkursu ofert.
2. Wnioski o wsparcie realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert rozpatrywane są przez Referat Oświaty, Kultury i Zdrowia przy współpracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wspólnie z Referatem Rozwoju, Promocji, Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Gminy.

Rozdział VIII

Zasady oraz tryb powstawania, funkcjonowania partnerstw z Organizacjami Pozarządowymi

§ 10

1. Gmina Działdowo jako partner publiczny może utworzyć partnerstwo w celu realizacji określonego zadania publicznego wspólnie z organizacjami .
2. Celem partnerstwa jest realizacja projektów w szczególności finansowanych ze środków unijnych. Inicjowanie partnerstwa ma na celu określenie wizji wspólnego działania i wspólnych celów dla realizacji zadań podejmowanych w partnerstwie.

§11

Partnerstwo może powstać z inicjatywy Gminy Działdowo albo na wniosek organizacji pozarządowych.

§12

1. Organizacje zgłaszają zamiar uczestnictwa w realizacji zadania publicznego w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.
2. Zgłoszenie powinno zawierać informację o zasobach i doświadczeniu organizacji w zakresie realizacji zadania, które ma zostać zrealizowane w partnerstwie. Do zgłoszenia należy dołączyć

aktualny statut oraz aktualny odpis z właściwego rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania zgłoszeń. Wzór zgłoszenia określi Wójt w drodze zarządzenia.

§13

1. Oceny zgłoszeń dokonują zespoły oceniające powołane w formie zarządzenia przez Wójta na wniosek merytorycznych referatów Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy, – według kompetencji.
2. W skład zespołu wchodzi 3 przedstawicieli Wójta oraz 3 przedstawicieli wskazanych przez organizację albo Gminną Radę Organizacji Pozarządowych, (jeżeli została powołana).
3. Przy dokonywaniu wyboru partnerów uwzględnia się poniższe kryteria:
 - 1) opis: zakresu i metodologii realizacji zadania, kalkulacji jego kosztów, przewidywanych rezultatów oraz roli organizacji w partnerstwie,
 - 2) możliwości realizacji zadania lub jego części przez organizację dążącą do zawarcia partnerstwa takie jak m.in.: baza lokalowa, zasoby rzeczowe, kadrowe i finansowe, doświadczenie i kwalifikacje personelu,
 - 3) dotychczasową współpracę organizacji z organami administracji publicznej,
 - 4) doświadczenie organizacji w realizacji podobnych zadań.

§14

1. Wójt po dokonaniu przez zespół oceniający wyboru ofert zaprasza do negocjacji wybrane organizacje, które zgłosiły zamiar uczestnictwa w realizacji zadania publicznego.
2. W trakcie negocjacji ustalony zostaje zakres udziału poszczególnych partnerów w realizowanym zadaniu. Po zakończeniu negocjacji Wójt składa wybranym organizacjom propozycję utworzenia partnerstwa, podpisując list intencyjny.
3. List intencyjny powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie stron porozumienia;
 - 2) nazwę zadania;
 - 3) określenie zasad współpracy i obszarów działania;
 - 4) określenie obowiązków między partnerami w związku z realizacją projektu, w tym zarządzanie finansami, przepływ środków między partnerami;
 - 5) informację o zamiarze zawarcia umowy o partnerstwie w zakresie otrzymania dofinansowania;
 - 6) określenie roli partnerów w projekcie z opisaniem wkładu merytorycznego i wskazanie konkretnych działań, w których partner będzie uczestniczył i zakres tego udziału.

§15

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania zawiera się umowę partnerską.
2. Partnerzy umową ustanawiają administratora partnerstwa, funkcję tę może sprawować podmiot publiczny lub podmiot społeczny.

§16

Każdy z partnerów ponosi odpowiedzialność prawną za realizację części zadania wynikające z umowy partnerskiej.

Rozdział IX **Realizacja wspólnych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych**

§17

Szczegółowy tryb i kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych określi odrębna uchwała Rady Gminy Działdowo.

Rozdział X

Tryb tworzenia konsultacji rocznego programu współpracy

§ 18

1. Projekt Programu Współpracy Gminy Działdowo z organizacjami jest przygotowany przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego albo przedstawicieli organizacji i przedkładane Wójtowi do zatwierdzenia i przedłożenia Radzie Gminy celem ich uchwalenia.
2. Projekt Programu Współpracy Gminy Działdowo z organizacjami podlega konsultacji z organizacjami poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Działdowo. Zgłoszone uwagi nie są wiążące.
3. O zamieszczeniu projektu na stronach organizacje są powiadamiane i informowane o możliwości wnoszenia uwag do projektu programu przez Referat Oświaty, Kultury i Zdrowia przy współpracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wspólnie z Referatem Rozwoju, Promocji, Inwestycji i Zamówień publicznych.

Rozdział XI

Ewaluacja i monitoring programu współpracy

§ 19

1. Realizacja programu współpracy Gminy Działdowo z organizacjami zostanie poddana ewaluacji podsumowującej, mającej na celu ocenę realizacji wykonania programu w dwóch zakresach:
 - 1) jakości współpracy;
 - 2) stopnia realizacji celów współpracy.
2. Dla zapewnienia właściwej ewaluacji Programu przyjmuje się następujące wskaźniki monitoringu:
 - 1) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania w oparciu o dotacje z budżetu Gminy,
 - 2) liczba lokali udostępnianych organizacjom w podziale na rodzaj umów,
 - 3) liczba instytucji wiejskich podejmujących współpracę,
 - 4) liczba szkoleń adresowanych do organizacji przez jednostki wiejskie,
 - 5) liczba konferencji, spotkań informacyjnych dla organizacji organizowanych przez instytucje gminne,
 - 6) liczba organizacji w bazie,
 - 7) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - 8) liczba umów zawarta na okres dłuższy niż 1 rok,
 - 9) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - 10) procentowy udział środków przeznaczonych na dotacje dla organizacji w całym budżecie Gminy Działdowo.
3. Podmioty uczestniczące we współpracy zobowiązane są do uczestnictwa w monitoringu.
4. Za koordynację monitoringu i ewaluacji odpowiada Referat Oświaty, Kultury i Zdrowia przy współpracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wspólnie z Referatem Rozwoju, Promocji, Inwestycji i Zamówień Publicznych.