

ZARZĄDZENIE Nr 10/2023
WÓJTA GMINY DZIAŁDOWO

z dnia 25 stycznia 2023 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Działdowo

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r., poz. 40) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Działdowo stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 175/2021 Wójta Gminy Działdowo z dnia 28 grudnia 2021 roku w sprawie reorganizacji Urzędu Gminy i nadania Regulaminu Organizacyjnego § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. 1. W skład Urzędu wchodzi następujące komórki organizacyjne oznaczone odpowiednimi symbolami kancelaryjnymi:

1) Referaty:

- a) Referat Finansowy,
- b) Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich,
- c) Referat Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Remontów,
- d) Referat Strategii, Funduszy Europejskich ,Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych,
- e) Referat Oświaty i Kultury,

2) Samodzielne stanowiska pracy:

- a) Radca Prawny,
- b) Stanowisko ds. społecznych, promocji i kultury fizycznej,
- c) Stanowisko ds. ochrony środowiska,
- d) Stanowisko ds. gospodarki mieniem komunalnym,
- e) Inspektor Ochrony Danych,
- f) Archiwista Zakładowy,

2. Wykaz stanowisk w poszczególnych komórkach organizacyjnych oraz liczbę etatów określa załącznik nr 1 do regulaminu.

3. Dopuszcza się łączenie stanowisk w ramach jednego etatu.

4. Wójt może powołać pełnomocników, realizujących zadania wyodrębnione w regulaminie lub określone w odrębnym zarządzeniu określającym zakres ich czynności, upoważnień i obowiązków.

5. Komórki organizacyjne Urzędu i samodzielne stanowiska przy znakowaniu spraw używają symboli:

- 1) Referat Finansowy (**FN**)
- 2) Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich (**OR**)
- 3) Referat Gospodarki Komunalnej, Inwestycji i Remontów (**GKI**)
- 4) Referat Strategii, Funduszy Europejskich ,Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych (**FZK**)
- 5) Referat Oświaty i Kultury (**OK**)
- 6) Radca Prawny:
 - a) radca prawny (**RP.I**)

- | | |
|---|------------------|
| b) radca prawny | (RP.II) |
| 7) Stanowisko ds. społecznych, promocji i kultury fizycznej | (SPZ) |
| 8) Stanowisko ds. ochrony środowiska | (OŚ) |
| 9) Stanowisko ds. gospodarki mieniem komunalnym | (GMK) |
| 10) Inspektor Ochrony Danych | (IOD) |
| 11) Pełnomocnik ds. informacji niejawnych | (PIN) |
| 12) Archiwum Zakładowe | (AZ)”. |
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Mirosław Zieliński